

Comment faire pour voter ?

Se rendre sur le site internet dédié :

<https://elections2018.education.gouv.fr>

Saisir votre adresse académique
au format

Prénom.nom@ac-strasbourg.fr

Puis votre mot de passe

Cliquez ensuite sur « Voter »

Cet espace personnalisé vous informe sur les scrutins auxquels vous pouvez participer et vous permet d'accéder à l'espace de vote.

Consulter mon profil électeur

Dès le 11 octobre : affichage de vos données personnelles électeur

Consulter les scrutins auxquels je participe

Dès le 11 octobre : affichage des scrutins

Dès le 5 novembre : affichage des listes de candidats et de leurs professions de foi pour chaque scrutin

Consulter les listes électorales

Dès le 11 octobre : consultation des listes électorales par scrutin

Demander un nouvel identifiant électeur

Si vous n'avez pas reçu ou égaré votre identifiant électeur, demandez-en un nouveau à partir du 5 novembre

Voter

Du 29 novembre 10h au 6 décembre 17h (heure de Paris) : connectez-vous à l'espace de vote avec votre identifiant électeur et votre mot de passe personnel électeur

Accéder aux résultats

A partir du 11 novembre consultez les résultats

Dans l'espace de vote

1. Saisir votre **identifiant** qui se trouve dans la **notice individuelle** qui vous a été remise par votre établissement
2. Saisir le **mot de passe** que vous avez créé

Elections professionnelles 2018

AIDE DÉCONNEXION

Espace de vote

Identifiant électeur

Identifiant électeur oublié ?

Mot de passe personnel électeur

Mot de passe personnel électeur oublié ?

CONNEXION

Portail

Pour vous connecter, saisissez :

- Votre identifiant électeur : il est disponible sur la notice de vote qui vous a été adressée.
- Votre mot de passe personnel électeur : vous l'avez créé lors de la 1ère connexion à votre espace électeur
- Vous devez, pour ces 2 champs, respecter les majuscules, minuscules et les espaces lors de votre saisie.

⇒ Adresse de messagerie professionnelle
⇒ Mot de passe personnel
⇒ Identifiant électeur

Une fois connecté

- Vous arrivez sur un écran vous proposant les différents scrutins auxquels vous participez
 - Par exemple, en face de **CAPA des professeurs d'EPS de l'académie de Strasbourg**, cliquez sur
 - Sélectionner la liste **SNEP FSU** et cliquez sur
 - Dans la partie « Confirmation », cliquer sur
 - Vous arrivez alors à la dernière étape où vous pouvez imprimer votre preuve de vote. Cliquer sur
 - Vous revenez alors à l'étape n°1 et pouvez sélectionner un autre scrutin.

PARTICIPER →
















SUITE →

JE VOTE

CONTINUER

Attention : il faut répéter cette séquence pour chaque vote auquel vous participez !

Voici les différents scrutins auxquels vous participez

	CAP	CAP	CCP	Comité Technique	Comité Technique
	Académique	Nationale	académique	Académique	Ministériel
Professeur d'EPS titulaire	Je vote 	Je vote 		Je vote 	Je vote 
CE d'EPS titulaire					
Agrégé titulaire	Je vote Liste commune avec le SNES 	Je vote Liste commune avec le SNES 		Je vote 	Je vote 
Stagiaire				Je vote 	Je vote 
Contractuel			Je vote 	Je vote 	Je vote 
PEGC	Je vote 			Je vote 	Je vote 